

**Processo seletivo: 02/2020**

**Cargo: Nutricionista**

**Prazo de Inscrição: 16/03/20 a 20/03/20**

**Prazo de entrevista: a definir**

**Data da prova: a definir**

**Regime de contratação: CLT**

**Local de trabalho: Poli Metropolitana**

**Jornada de trabalho: 40 semanais – Segunda a sexta-feira**

**Horário de trabalho: entre 07h às 19h.**

**Atribuições:**

- Responsável pela avaliação dietoterápica e pela assistência nutricional do paciente;
- Indicação de cardápio conforme prescrição médica, acompanhamento da evolução do quadro clínico do paciente;
- Realizar avaliação nutricional através dos métodos de investigação: antropométrica, bioquímica e dietética;
- Prestar assistência dietética e promover educação nutricional a indivíduos, sadio ou enfermo, em nível hospitalar;
- Elaborar mapa de dieta das clínicas;
- Monitorar a identificação e o proporcionamento das refeições dietéticas para que tudo se realize em perfeitas condições;
- Desenvolver atividades delegadas pela chefia imediata;
- Manter aplicados os instrumentos normativos do setor;
- Seguir o protocolo de terapia nutricional do HRBA (Triagem, avaliações, visitas e prescrições);
- Elaborar o cardápio dietoterápico;

- Acompanhar o processo de distribuição de refeições na clínicas;
- Fazer interconsultas nutricionais quando solicitado pelo médico;
- Elaboração, acompanhamento e análise crítica de indicadores, bem como da efetividade da assistência nutricional;
- Monitorar a área de produção na ausência da nutricionista de produção e da coordenadora do setor;
- Participação de auditorias clínicas, análise de prontuários e visitas multiprofissionais sempre que necessário;
- Participar de eventos assistenciais, com elaboração de apresentações bem como de avaliações nutricionais sempre que solicitado pela chefia (inclusive em ações sociais);
- Monitorar a assistência nutricional dos seus pacientes, mantendo planilhas ou sistema atualizados, mantendo a efetividade nutricional;
- Cumprir com o plano de Ação setorial junto a sua equipe de trabalho;
- Respeitar e fazer cumprir os instrumentos normativos do setor como instruções de trabalho e contrato de interação de processos e outros que venham a ser determinados;
- Participar de programas de educação nutricional;
- Assessorar nas atividades de Ensino, pesquisa e extensão e outras atividades da mesma natureza;
- Treinar colaboradores, ministrar palestras de acordo com a necessidade do serviço ou instituição;
- Atender o planejamento estratégico do ambulatório;
- Respeitar e conhecer os instrumentos normativos do setor como instruções de trabalho, contrato de interação de processos, políticas do ambulatório e outros que venham ser determinados;
- Executar atendimentos a nível ambulatorial de acordo com escala interna do serviço;
- Executar outras tarefas correlatas à área.



**ISSAA**  
INSTITUTO DE SAÚDE SOCIAL E AMBIENTAL DA AMAZÔNIA

Integração Social à  
Saúde e ao Meio Ambiente

Secretaria de  
**Saúde Pública**



GOVERNO DO  
**PARÁ**  
POR TODO O PARÁ

### **Competências comportamentais**

- Administração do Tempo, Comunicação, Planejamento e Organização, Proatividade e Relacionamento Interpessoal.

### **Competências técnicas**

- Práticas clínicas e de saúde das áreas de nutrição

### **Requisitos:**

- Ensino Superior em Nutrição. Preferencialmente Especialização. Registro no Conselho Regional de Nutrição.

### **Experiência comprovada na função**

- Mínimo de 02 anos.